

Образец на публична обява по чл. 11, ал. 1 от
от ПМС №118/20.05.2014 г.

ПУБЛИЧНА ОБЯВА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование: „БАЛКАН БИО БГ“ ЕООД		
Адрес: ул. Бели Вит 105		
Град: Тетевен	Пощенски код: 5700	Държава: България
За контакти: Лице за контакт: Ненко Иванов	Телефон: + 359 888 441 111	
Електронна поща: nenko.ivanov@yahoo.com	Факс: неприложимо	
Интернет адрес/и (когато е приложимо): www.mandrateteven.bg		

Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Производство на мляко и млечни продукти без сладолед. код по КИД: 10.51
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	X Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ – _____ – код NUTS: BG411 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: Гр.Тетевен, ул.Бели Вит 105 код NUTS: BG411	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: BG411 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Подмяна на технологично оборудване /подмяна на съществуващ отсметанител с нов Автоматичен центробежен сепаратор (отсметанител).		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо) BGENERGY-2.003</i>		
II.1.4) Обособени позиции: да не X Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Предмет на настоящата публична обява е: Подмяна на технологично оборудване/подмяна на съществуващ отсметанител с нов Автоматичен центробежен сепаратор (отсметанител).

Минимални технически изисквания:

Капацитет (L/h)	1000- 1500
Диаметър на барабана (mm.)	300
Скорост на барабана (об/мин.)	7320
Материал на барабана	Неръждаем
Фактор на сепарация	8985
Начин на отделяне на сметаната	отворен изход
Начин на отделяне на обезм.мляко	Интегрирана центробежна помпа
Изходно налягане (Mpa)	0,25
Температурен диапазон (°C)	0-90
Оптимална температура за отсметаняване (°C)	35-45
Масленост на обезмасл. мляко (%)	0,03- 0,1
Входящо налягане (bar)	0-1
Начин на почистване	Автоматичен (PLC)
Вид на предавка	Зъбна
Смазване на механичните части	Маслена баня без налягане
Мощност на ел. двигателя (kW)	4
Консумация на вода за 1 цикъл на миене/ изчистване (l/h)	0,80
Характеристика на командната вода	Налягане 2÷6 Bar; омекотена/ без мех.примеси; темп. ≤ 40°C; твърдост ≤ 17° f (10°d)
Консумация на сгъстен въздух (NI/min)	не се изисква
Характеристика на сгъстения въздух	-
Максимална температура на миещия флуид (°C)	≤ 90
Максимална температура за стерилизация (°C)	≤ 90
Време за С.І.Р. миене/ стерилизация (min)	40-45
Дебит на вода за С.І.Р. Миене/ стерилизация (l/h)	еднакъв с този на режим работа
Температура на околната среда (°C)	+3/ +40
Влажност на въздуха (%)	≤90

Допълнителни технически изисквания:

Комплекта на машината да включва още: Наръждаемо табло за управление с програмируем контролер за работния цикъл, Честотен инвертор АBB/ Siemens за стартиране и спиране на главния ел. Двигател, Съд за командна вода с ниворегулиране и отделна помпа, Регулиращ кран с финна настройка и манометър на изхода на сметаната, Регулиращ кран с финна настройка и манометър на изхода на битото мляко.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в дни: 90 дни от сключване на договора, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на проекта, а именно 30.04.2024г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) Неприложимо.

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 3 на сто от стойността на договора за изпълнение):
Неприложимо.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение. - **Неприложимо.**

III.1.2) Условия и начин на финансиране и и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

За всички обособени позиции:

1. Всички плащания се извършват по банков път в евро или лева.
2. Всички плащания се извършват след представяне на фактура, в която следва да бъде упоменат и текста „Разходът е по проект „Повишаване на ефективността на индустриалните процеси в производството на Балкан Био БГ ЕООД чрез повишена енергийна ефективност.““
3. Начин на плащане:
 - Авансово плащане в размер на 50% (петдесет на сто) от стойността на договора, платимо в седемдневен срок след подписване на договора и представена от Изпълнителя фактура, издадена за стойността на дължимото авансово плащане;
 - Окончателно плащане в размер на 50 % (петдесет на сто) от цената на договора, платимо в седемдневен срок въз основа на издадена фактура за стойността на дължимото окончателно плащане и подписване на двустранен финален приемо-предавателен протокол;

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо).

В хода на изпълнение могат да бъдат направени изменения на договора с избрания изпълнител съгласно разпоредбите на чл. 20 от ПМС №118/20.05.2014 г.

Промените в договора са само след писмено съгласуване със съответния програмен оператор/отговорен орган на програмата/фонда, предоставил безвъзмездната финансова помощ.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да X не ☞

Ако да, опишете ги:

- При изготвяне на офертата всички кандидати трябва да се придържат точно към обявените от бенефициента условия. Несъответствието с дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на поръчката;
- Оферираното оборудване трябва да покрива и/или надвишава минималните изисквания, посочени в Техническата спецификация;
- Кандидатът следва да осигури обучение на персонала на бенефициента за работа с доставеното оборудване. Разходите за обучението са изцяло за сметка на изпълнителя и не следва да се включват в предложената от кандидата крайна цена.
- Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език;
- Изискуемите документи към офертата следва да бъдат представени в оригинал/заверени от кандидата копия с думите: „Вярно с оригинала”, подпис и печат съобразно изискванията на бенефициента към конкретните документи;
- Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език;
- Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в обявата;
- Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти;
- Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта;
- Оферти, които са представени след изтичане на крайният срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват;
- В случай, че кандидатът бъде определен за изпълнител, преди сключването на договора той следва да представи доказателства за декларираните в Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. обстоятелства - документи, издадени от компетентен орган, или със заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

Забележка: При условие, че кандидатът-търговец е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако представи декларация с посочване на ЕИК (Единен идентификационен код), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. В случай, че се представя удостоверение за актуално състояние, **то следва да бъде издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата.** Когато кандидатът е физическо лице, се представя копие от документа за самоличност.

2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.

Забележка: Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. съгласно законодателството на държавата в която са установени. Когато в съответната чужда държава документите по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

3. Други документи (ако е приложимо):

Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение), в които да е посочена изрично процедурата за кандидатстване, както и лицето, което има право да представлява обединението – оригинал или заверено копие на кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

а) съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;

б) обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на поръчката;

в) всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението.

Забележка: Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на поръчка, едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3.2 Пълномощно за лицето, подписало офертата, ако е различно от представляващия кандидата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.)

Изискуеми документи и информация

НЕ Е ПРИЛОЖИМО

Минимални изисквания (когато е приложимо):

НЕ Е ПРИЛОЖИМО.

III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.)	
Изискуеми документи и информация: НЕ Е ПРИЛОЖИМО.	Минимални изисквания (когато е приложимо): НЕ Е ПРИЛОЖИМО.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта	X
показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели	Тежест
1. Предложена цена	30 %
2. Технически възможности	70 %
<i>(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)</i>	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер и дата на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BGENERGY-2.003-0014, дата: 17.05.2023 г.
IV.2.2) Условия за получаване на обявата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи. – <u>Неприложимо.</u>
IV.2.3) Срок за подаване на оферти Дата: <u>04.09.2023 г. (dd/мм/гггг) Час: 12.00 ч.</u>
Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата лично или от упълномощен от него представител, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: България, 5700 Тетевен, ул. Бели Вит № 105.
IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена обявата:

1 <https://www.eeagrants.bg/> - интернет адреса на Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство

3. www.mandrateteven.bg - интернет страница на Възложителя;

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

дни: **180 (сто и осемдесет) (от крайния срок за получаване на оферти)**

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 05.09.2023 г. (dd/mm/yyyy)

Час: 12.00ч.

Място (когато е приложимо): България, 5700 Тетевен, ул. Бели Вит № 105.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) **да X не**

1. Кандидатите, подали офертите или техни упълномощени представители;

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

Забележка: При условие, че кандидатът-търговец е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако представи декларация с посочване на ЕИК (Единен идентификационен код), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. В случай, че се представя удостоверение за актуално състояние, **то следва да бъде издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата.** Когато кандидатът е физическо лице, се представя копие от документа за самоличност.

2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.

Забележка: Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. съгласно законодателството на държавата в която са установени. Когато в съответната чужда държава документите по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или

административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

3. Други документи (ако е приложимо):

Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение), в които да е посочена изрично процедурата за кандидатстване, както и лицето, което има право да представлява обединението – оригинал или заверено копие на кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- a. съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;
- b. обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на поръчката;
- c. всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението.

Забележка: Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на поръчка, едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Пълномощно за лицето, подписало офертата, ако е различно от представляващия кандидата.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

НЕ Е ПРИЛОЖИМО.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

НЕ Е ПРИЛОЖИМО.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т. А.1 и А.2 за подизпълнителите;/ако е приложимо/.

4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*) – неприложимо;

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ОБЯВА

1. Изисквания към офертите;
2. Образец на оферта, включваща техническо и ценово предложение;
3. Техническа спецификация;
4. Образец на Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118/20.05.2014 г.;
5. Декларация за посочване на ЕИК (образец)
6. Декларация за подизпълнители (образец)
7. Проект на договор за изпълнение;

РАЗДЕЛ VII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. Заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната обява в срок до 4 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват на страницата на Възложителя: www.mandrateteven.bg в 3-дневен срок от датата на постъпването на искането и се изпращат до УО на НФМ при МЕ за публикуване на интернет страницата на програмния оператор.
3. Публикуваните разяснения по точка 1 стават неразделна част от публичната обява.
4. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.